

2025학년도 1학기 재입학 모집안내

1. 모집단위별 모집인원

수업연한	모집단위	모집인원					
		정 원 내			정 원 외		
		1학년	2학년	3학년	1학년	2학년	3학년
3년제	회계세무정보계열	20	25				
	회계세무정보과			5		-	-
	세무행정과			5		-	-
	공기업경영과			5		-	-
	부동산감정평가과			5			
	총모집인원	20	25	20	-	-	-

※ 1,2학년은 회계세무정보계열로, 3학년 재입학은 학과제로 모집

※ 재입학자의 학부(전공) 변경 관련하여 문의 사항이 있을 경우, 교학처 학적 담당자(031-940-3135)에게 문의바랍니다.

- 전공 변경 신청서 제출 → 해당 전공으로 배정 (재입학 원서 접수 시 별도 제출)
- 제적 당시 학부소속이었던 재입학생은 본래의 학부로 학적회복 처리됨
단, 제적 당시의 학과가 폐과인 경우 원서에 희망학부를 체크한 후 해당 학부장과 면담(전과신청서 제출 필요)

2. 전형일정

구 분	기 간
원 서 접 수	2025. 1. 27(월) 09:00 ~ 2025. 2. 10(월) 16:00까지
합격자 발표	2025. 2. 12(수) 13:00, 개별통보
합격자 등록	별도 공지

※ 면 접 : 원서접수 기간내 실시

3. 지원자격

- 본교 자퇴 및 제적자
- 학사경고에 의한 제적자의 재입학은 한 학기이상 경과 후에 신청 가능
- 징계의 의한 제적 자와 산업체위탁 교육생은 재입학 불허
- 재입학 합격 후 등록을 하지 않을 경우에는 차후 재입학이 제한될 수 있음
- 졸업이수학점 : 120학점

4. 전형 진행절차

재입학 원서 작성 ⇨ 지도교수 / 학부장 면접 [원서접수 기간내] ⇨ 재입학 원서 학부사무실 제출

5. 사정 방법

- 가. 면접점수 우수자
- 나. 입시총점이 60점 이하일 경우 탈락
- 다. 입시총점이 동일할 경우 종점자 처리규정에 의해 처리
- 라. 동점자 처리규정
 - (1) 취득학점이 많은 자
 - (2) 평균평점이 많은 자
 - (3) 신청학점이 많은 자

6. 전형료 : 없음

7. 제출 서류

- 가. 재입학 원서 1부
- 나. 대학 성적 증명서 1부
- 다. 서약서 1부

8. 서류 제출기간 : 2025. 2. 11(화) 16:00까지 도착분에 한함

9. 접수/서류 제출 : (10846) 경기도 파주시 탄현면 응지로 144번길 73(탄현면 금승리 536-2)
응지세무대학교 학부사무실
※ 우편 및 학부사무실 방문 제출

10. 불합격 또는 입학허가 취소

- 가. 입학원서 및 전형서류 허위 제출자 및 불법행위자
- 나. 지원자 중 제출서류가 미비한 자
- 다. 등록기간 내에 등록을 필하지 않은 자
- 라. 서류 미제출자
- 마. 재학 중 징계처분을 받은 자 또는 산업체위탁 교육생 재입학 불허

11. 기타 문의 전화

- 입학지원실 (재입학 행정) : 031-940-3141
- 학부사무실 (원서 접수, 면접) : 031-940-3106
- 전공변경, 학점포기, 수강신청 등 학사 관련 문의 : 031-940-3135
- 장학금 관련 문의 : 031-940-3106
- 생활관 관련 문의 : 031-940-3163

결	지도교수	학부장
재		

재입학 원서

결	담당	처장
재		

최초 입학 전형	<input type="checkbox"/> 정원내 <input type="checkbox"/> 정원외	학부/학과	
재입학 학년/학기		성명	
학번		생년월일	
본인 핸드폰		보호자 연락처	
수료 학년/학기			
취득 학점		평점 평균	
제적 사유			
재입학 사유	학부가 미정인 재입학자의 경우 희망학부를 선택하시기 바랍니다		
	1학년	<input type="checkbox"/> 회계세무정보계열	
	2학년	<input type="checkbox"/> 회계세무정보과 <input type="checkbox"/> 공기업경영과	<input type="checkbox"/> 세무행정과
	3학년	<input type="checkbox"/> 회계세무정보전공	<input type="checkbox"/> 공무원공공인재전공
		<input type="checkbox"/> 공기업경영전공	
지도교수 추천내용			
상기와 같이 재입학을 신청 하오니 허가하여 주시기 바랍니다.			
20 년 월 일			
		본인 :	(서명)
		보호자 :	(서명)
웅지세무대학교 교학처장 귀하			

※ 성적증명서 1부, 서약서 1부.

