

2021학년도 전기

편 입 학 모 집 요 강



WATC 웅지세무대학교

1. 모집단위 및 모집인원

수업연한	학년	모집학과	모집인원(주간)
3년제	2학년 1학기	회계세무계열	34
합계			34

■ 교육과정 안내

구 분	회계세무계열 전공 교육 과정			
2학년	회계세무정보전공	공무원공공인재전공	부동산세무감정평가전공	공기업경영전공
1학기	회계사, 세무사 교육과정	세무직 공무원 교육과정	감정평가사 교육과정	공기업, 공사 취업 교육과정

※ 전공배정신청서를 작성하여 제출

2. 전형일정

구 분	기 간	비 고
원서 접수	2021. 1. 15(금) 09:00 ~ 2021. 1. 21(목) 17:00까지	
합격자 발표 (합격증 발급 & 고지서 출력)	2021. 1. 22(금) 13:00 예정	www.wat.ac.kr/ipsi 입시시스템
등록금 납부	2021. 1. 25(월) ~ 2021. 1. 27(수) 16:00까지	

3. 지원자격

지원학년	지원자격
2학년 1학기	1. 대학(일반대학, 전문대학) 1학년 2학기 이상 이수자 2. 대학(일반대학, 전문대학) 수료자로서 재학 시 36학점 이상 취득자
지원자격 1,2항목 모두 충족하여야 함 단, 전문대학(2,3년제 대학)의 경우 2020년 3월 1일 이전 자퇴 자(제적)만 지원가능	

※본교 제적생은 편입학을 지원할 수 없으며, 졸업(예비)생에 한해 지원할 수 있습니다.

4. 편입학생 지원제도

세무사, 회계사 1차 합격자 잔여학기 등록금 반액 지원 (최초 편입학학기 제외)

5. 제출서류

구분	제출서류
공 통	편입학원서(인터넷 접수 출력본) 학부배정신청서
4년제/전문대학 수료자	① 수료증명서 ② 성적증명서
4년제/전문대학 졸업(예정)자	① 졸업(예정)증명서 ② 성적증명서
학점은행제 학사 / 전문학사 학위 과정자	① 학점인정증명서 ② 성적증명서
학점은행제 전문학사 이상 학위 취득자	① 학위수여(예정)증명서 ② 성적증명서
외국대학 출신자	① 출신대학교의 이수학기, 졸업요구학점에 관한 증빙서류 ② 출신대학교 성적등급 및 평점기준에 관한 증빙서류 (성적증명서에 명시되어 있을 경우 따로 제출하지 않아도 됨) ③ 재학증명서(재학기간 명시) 또는 졸업증명서 1부 ④ 학력인정확인서(공인발급기관 발급) - 성적증명서, 졸업증명서, 재학증명서 등에는 반드시 해당국가 정부기관으로 부터 아포스티유(Apostille) 인증 또는 해당 국가 소재 한국영사관에서 영사 인증을 발급받아 제출하여야 함 - 외국어로 된 모든 서류는 한글로 번역하여 공증한 후 원본과 함께 각각 제출하여야 함 - 상기 제출서류 외에 사실 확인에 필요한 서류를 추가로 요구할 수 있음

가. 전적대학이 두 개 이상일 경우 편입 지원자격을 충족시키는 1개 학교 성적만을 반영

나. 총 평점평균 및 최종학기 성적 평점평균이 반드시 기재되어 있어야 함

6. 서류 제출기간 : 2021. 1. 21(목) 17:00까지

7. 서류 제출장소 : [10846] 경기도 파주시 탄현면 응지로 144번길 73

응지세무대학교 교학처

8. 전형방법

가. 전적대학 총평점평균 상위자의 순으로 선발[4.5기준]

나. 동점자처리기준

1) 평점합계 2)취득학점 3)성적취득과목수 4)백분율평균점수 5)최근졸업자 순

9. 사정방법

가. 총점 우수자 순으로 사정함

10. 접수방법 : 인터넷 접수(<http://www.uwayapply.com>)/1588-8988

11. 전형료 : 30,000원(인터넷 수수료 별도)

12. 전형료 환불

가. 입학전형료 환불기준

구 분	I 응시자 착오 과납(過納)	II 대학의 귀책사유로 입학전형에 응시하지 못한 경우	III 천재지변 등(입원포함) 부득이한 사유로 입학전형에 응시하지 못한 경우	환불방법
환불내용	과납금액	입학전형료 전액	입학전형료 전액	1. 원서접수 시 입력한 계좌로 이체 2. 학교를 직접방문하여 별도의 서류작성 후 계좌 이체

※ III 유형의 경우 별도의 소명자료를 제출하여야 하며 학교를 직접 방문하여 환불받고자 하는 학부모의 경우에는 신분증, 가족관계증명서 사본을 제출하여야 함 (지원자 본인인 경우 신분증만 지참)

- 나. 입학전형 관련 수입·지출에 따른 잔액이 발생한 경우 원서접수 시 입력한 계좌로 환불처리 예정
단, 학교를 직접방문 할 경우 별도의 서류작성(우편송부가능)후 환불처리 가능

※ 반환절차에 따른 금융기관 전산망 이용금액이 반환할 금액이상이면 잔액은 반환하지 않습니다

13. 합격증 발급 및 등록

- 가. 합격증 발급 및 등록금 영수증: 우리대학 입시사이트(www.wat.ac.kr/ipsi/) 입시시스템에서 출력

- 나. 등록처: 국민은행 전국지점 (인터넷 뱅킹, 텔레뱅킹 가능)

14. 지원자 유의사항

- 가. 접수된 편입학 원서의 정정 및 취소는 불가함(학과변경 불가)
나. 접수된 서류 및 전형료는 반환하지 않음
다. 다른 대학에 학적을 보유하고 있는 자가 우리대학에 편입학 할 경우 등록이전에 전적대학 학적을 정리
하여야 함(자퇴)
라. 입학허가 후 학력조회를 실시하여 부정확한 방법으로 합격한 자는 입학 후라도 입학을 취소하며 기납부한
등록금(전액)은 우리대학에 귀속 조치함
마. 모집요강에 명시되지 않은 사항은 우리대학교 학칙 및 입학전형관리위원회 결정에 따름
바. 편입학자 학점 인정은 60학점 이내에서 인정
사. 입학 후 우리대학 교육과정 및 졸업사정지침에 따라 교과목을 이수하여야 함
아. 졸업이수 학점: 120학점

15. 불합격 또는 입학허가 취소

- 가. 입학원서 및 전형서류 허위 제출자 및 불법행위자
나. 지원자 중 제출서류가 미비한 자
다. 등록기간 내에 등록을 필하지 않은 자
라. 서류 미제출자

전공배정 신청서

수험번호		성명	
학과	회계세무계열	학년	1학년

상기인은 2021학년도 2학년 1학기 전공배정에
_____전공을 신청합니다.

2021년 1월 일

신청인 : _____ (서명)

교학처장